



# Relatório de actividades de 2007

---

## Índice

### Sumário

1. Nota Introdutória	2
2. Situação Institucional	2
3. Actividades Desenvolvidas	3
4. Recursos	5
4.1 Recursos Humanos	5
4.1.1 Formação profissional	5
4.2 Recursos Financeiros	6
5. Avaliação Final	6

## 1. Nota Introdutória

O Relatório de Actividades do Gabinete de Estratégia e Estudos (GEE), agora apresentado, sistematiza o trabalho desenvolvido ao longo do ano de 2007, sendo, assim, um instrumento de gestão e avaliação de resultados, ao mesmo tempo que dá cumprimento ao estipulado na lei<sup>1</sup> sobre o imperativo legal de apresentar ao membro do Governo da tutela um “relatório anual sobre a gestão efectuada, com uma rigorosa discriminação dos objectivos atingidos e dos recursos utilizados”.

## 2. Situação Institucional

A Lei-organica do Ministério da Economia e da Inovação<sup>2</sup> introduziu alterações nos serviços e organismos, nomeadamente nas atribuições do Gabinete de Estratégia e Estudos.

Neste quadro, a lei-organica<sup>3</sup> do Gabinete de Estratégia e Estudos, define como missão o apoio técnico aos responsáveis pelo Ministério da Economia e da Inovação na definição de política económica e no planeamento estratégico, bem como apoiar os diferentes organismos, através do desenvolvimento de estudos e de análises de informação económica.

De acordo com as atribuições definidas e com um modelo de estrutura misto, hierarquizado e matricial, foram criadas as seguintes Direcções de Serviço e equipas multidisciplinares: a Direcção de Serviços de Gestão da Informação Estatística, a Direcção de Serviços de Análise Económica e Previsão, a Divisão de Planeamento e Apoio, a Unidade Funcional de Estatísticas do Comércio Internacional, a Unidade Funcional de Base de Dados e Unidade Funcional de Investigação.

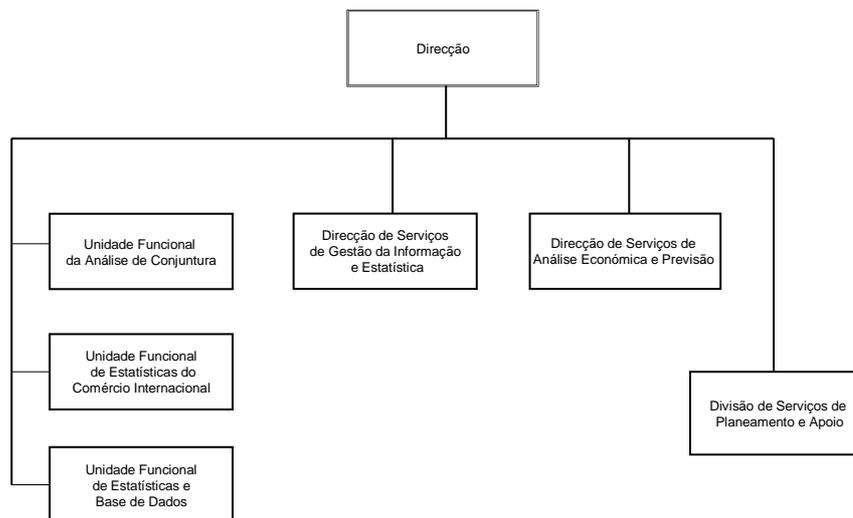
---

<sup>1</sup> N° 2 do artigo 5° do decreto-lei n° 155/92, de 28 de Julho e Dec-Lei n° 183/96 de 27 de Setembro

<sup>2</sup> Decreto-lei n° 208/2006, de 27 de Outubro

<sup>3</sup> Dec-Lei n°55/2007 de 27 de Abril

## ORGANOGRAMA DO GABINETE DE ESTRATÉGIA E ESTUDOS



### 3. Actividades Desenvolvidas

Numa apreciação geral realizaram-se a maior parte das acções estabelecidas no Plano de Actividades para 2007, e ainda outras que se tornaram indispensáveis ao eficiente funcionamento do Gabinete de Estratégia e Estudos.

De seguida enumeram-se as principais actividades desenvolvidas em cada um dos objectivos definidos, deixando-se para anexo o detalhe de todas as actividades efectuadas.

#### A. Produção de publicações com informação periódica (diária, semanal e mensal) que satisfaça os interesses dos clientes internos e externos do MEI

A realização deste objectivo traduziu-se na divulgação frequente dos trabalhos do Gabinete através da sua disponibilização no site. Destacam-se as seguintes actividades:

- Publicação de Sínteses Estatísticas - Boletins mensais de Actividade Económica, Boletins do Comércio Internacional e Boletins do Comércio Internacional
- Elaboração de Sínteses informativas sobre conjuntura nacional e internacional
- Produção de duas newsletters mensais
- Acompanhamento da evolução da posição de Portugal nos diferentes relatórios internacionais sobre competitividade
- Produção e publicação de informação estatística sobre comércio internacional

## **B. Elaboração e Publicação de Working Papers em colaboração com entidades externas e sua divulgação**

A realização deste objectivo traduziu-se, por um lado, na aquisição de conhecimentos e informação num conjunto alargado de temas económicos e consequente produção de documentação, e por outro lado na promoção de seminários e secções de divulgação de Estudos:

- Produção de Working Papers
- Promoção de Seminários e Secções de Divulgação de Estudos

## **C. Resposta a solicitações internas e externas ao MEI e Criação/Manutenção de um site on-line que permita satisfazer os interesses dos clientes internos e externos**

Este objectivo visa responder a diversas solicitações internas e externas, através da produção de informação temática e estatística tratada, participar em reuniões, e preparar os textos que contribuam para a formulação da posição portuguesa em matéria económica. Para este objectivo contribui também a disponibilização on-line de informação tratada. De entre as actividades efectuadas destacam-se:

- Prestação de assessoria aos Gabinetes Ministeriais, preparando dossiers, intervenções, contributos para a formulação de políticas
- Responder a solicitações de Organismos internacionais
- Representação do MEI em reuniões internacionais (OCDE), e reuniões nacionais, no Conselho Superior de Estatística, no CES e noutros eventos.
- Disponibilização de informação temática e estatística tratada.
- Preparar contributo do Ministério para as GOPE de 2008
- Operacionalização e manutenção do novo site do GEE

## **D. Divulgação de informação quantitativa que contribua para a discussão sobre a situação da Economia Portuguesa**

Para este objectivo contribuem um conjunto de actividades relativas à elaboração e manutenção das bases de dados, designadamente a reunificação das bases de dados, a sua actualização e a disponibilização.

Este objectivo traduziu-se nas seguintes actividades:

- Início da elaboração da nova Base de Dados do GEE, adjudicação e concepção do projecto
- Manutenção e actualização das BD em Oracle – Trimeco e BDCI
- Automatização da actualização das Bases de Dados de Contas Nacionais
- Recolha e disponibilização interna de meta informação associada às BD existentes no GEE
- Manutenção da Base de Dados do comércio internacional

## **E. Estimular e desenvolver as competências dos Recursos Humanos e otimizar os processos de gestão**

As actividades desenvolvidas visaram a realização de tarefas de gestão e controlo, e a produção de documentos de acordo com os prazos fixados na legislação

- Coordenação de todas as actividades do GEE
- Preparação e Execução do Plano de Actividades e da Formação para 2007
- Execução do Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho e fixação dos objectivos individuais
- Foram realizados os relatórios de actividades do GEE para 2006 e o Balanço Social de 2006
- Assegurou-se a ligação com a SG no que diz respeito aos processos que se inserem na prestação centralizada de serviços

## **4. Recursos**

### **4.1. Recursos Humanos**

No final do ano de 2007 o GEE contava com 26 efectivos, dos quais 13 são técnicos superiores, 4 são chefias e três são coordenadores de unidades multidisciplinares. Relativamente a 2006, a equipa foi reforçada com mais um técnico superior, mantendo-se no entanto o número de efectivos, com a saída para a reforma de uma técnica profissional. A maior parte dos efectivos (48%) são requisitados às Universidades (14%) e os restantes são requisitados à Direcção Geral das Actividades Económicas.

Durante o ano saíram dois técnicos superiores que se encontravam requisitados, respectivamente à Universidade Nova de Lisboa e à Câmara Municipal de Lisboa, tendo sido feita a substituição por um doutorado e um mestre requisitados às Universidades. Aliás, O GEE tem procurado aumentar os seus efectivos através de técnicos com um nível de qualificação elevado, a fim de reforçar as suas competências.

#### **4.1.1. Formação Profissional**

A formação profissional desempenha um papel essencial na actualização e motivação dos recursos humanos. No caso do GEE, o desenvolvimento de competências próprias em algumas áreas foi um factor determinante para a execução de tarefas previstas, e potenciou a capacidade de resposta da organização.

### Formação Profissional em 2007

	Dirigente	Técnico superior	Técnico	Total
Número de acções de formação	3	12	1	16
Número total de horas	112	362	28	502

Em termos médios cada acção de formação teve 31 horas.

## 4.2. Recursos Financeiros

O GEE é um organismo com autonomia administrativa, tendo contado em 2007 com uma dotação orçamental corrente de 947 milhares de euros, dos quais 88% correspondem a despesas com pessoal.

O GEE inscreveu dois projectos no PIDDAC para 2007, no valor de 56 milhares de euros, destinados à realização de estudos e ao projecto de reunificação das bases de dados, que tiveram uma percentagem de realização, cerca de 92% do montante disponível.

## 5. Avaliação Final

Durante o ano de 2007 e de uma forma geral todas as actividades planeadas foram desenvolvidas. De entre as actividades desenvolvidas são de distinguir dois projectos executadas este ano, designadamente a implementação de um novo site, e o início do projecto de implementação da reunificação das bases de dados do GEE.

O novo site do GEE permitiu uma simplificação da navegabilidade, tornando mais fácil o acesso à informação, a reformulação da informação disponibilizada ao cidadão, apresentando novas estatísticas e novas colecções de informação, classificada sobre múltiplas perspectivas de análise. A utilização intensiva do site traduz-se num número de descarregamentos de 23400. Note-se ainda, as cerca de 3944 subscrições da Newsletter mensal, cerca de 755 novos subscritores e 2007, publicação que pretende dar notícia do trabalho realizado no Gabinete. De entre o tipo de subscritores novos destacam-se a administração pública (35%), as universidades (20%), empresas (23,3%).

Relativamente ao projecto das bases de dados, o sistema integrado de base de dados da conjuntura económica, comércio externo e competitividade, vem aumentar o número de séries estatísticas produzidas, contribuir para facilitar a divulgação de informação quantitativa e aumentar o número de utilizadores.

É ainda de referir que relativamente à actividade constante de resposta às solicitações internas e externas ao MEI, o número de pedidos de informação temática e estatística foi de 263, conforme se refere de forma mais detalhada no anexo a este relatório.

Gabinete de Estratégia e Estudos

O Director

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

**A - Produzir publicações / Informação periódica (diária, semanal e mensal) que satisfaça os interesses dos clientes internos e externos do MEI**

<b>Descrição da Acção</b>	<b>Motivo</b>	<b>Unidade Orgânica</b>	<b>Prazo</b>	<b>Método</b>	<b>Activ. Desenvolvidas</b>
<b>Produção de sínteses estatísticas periódicas sobre a actividade económica</b>	Providenciar informação tratada sobre a economia portuguesa	DSEGI	Mensal	Tratamento de informação estatística e produção de documentos hard-copy e divulgação on-line	Foram produzidos e divulgados 11 Boletins de Actividade Económica. Para além do tema da competitividade, foram analisados vários sectores, nomeadamente os sectores do Turismo, Mobiliário, Artigos de Borracha, Matérias Plásticas, e Cortiça. Foi também realizada uma análise sobre o desemprego e colocação por região e sector de actividade, e uma análise sobre a caracterização económica do distrito de Leiria.
<b>Produção de sínteses estatísticas periódicas sobre o Comércio Internacional</b>	Providenciar informação tratada sobre o comércio internacional	DSEGI	Mensal	Tratamento de informação estatística e produção de documentos hard-copy e divulgação on-line	Foram produzidos e divulgados 11 Boletins de Comércio Internacional. No âmbito e para além da análise de sectores (Metalomacânicos, Mobiliário, Calçado, Automóvel e Circuitos integrados e microconjuntos electrónicos) foram elaboradas análises sobre as relações comerciais de Portugal com diversos países (China, Rússia, Tunísia, Brasil, Moçambique, Cabo Verde, Parceria EuroMed, Angola, Guiné e S. Tomé e Príncipe). Nas secções "em análise" foram produzidos documentos sobre a competitividade.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

<b>Produção de sínteses estatísticas periódicas sobre investimento directo estrangeiro</b>	Providenciar informação tratada sobre o Investimento Directo Estrangeiro	DSEGI	Mensal	Tratamento de informação estatística e produção de documentos hard-copy e divulgação on-line	Foram produzidos e divulgados 24 Boletins de Investimento Directo Estrangeiro. Colocação no site de dados relativos ao Investimento Directo estrangeiro (série 1996-2006)
<b>Produção da publicação do Grau de Intensidade Tecnológica</b>	Providenciar informação tratada sobre o sector energético	DiSEBD	Mensal	Tratamento de informação estatística e produção de documentos hard-copy e divulgação on-line	Elaboração de 12 documentos sobre a Balança de Produtos Industriais Transformados por grau de Intensidade Tecnológica.
<b>Produção de uma edição mensal da Newsletter</b>	Divulgar informação de actualidade interna e externa ao Ministério	DPA	Mensal	Divulgação on-line e envio para clientes registados	Foram realizadas 18 newsletters, com a divulgação do Boletim da actividade Económica e o Boletim do Comércio Internacional e indicadores estatísticos.
<b>Acompanhar a evolução da posição de Portugal nos diferentes relatórios internacionais sobre competitividade</b>	Fazer benchmarking	DSEPE	Semestral	Estudo e análise de literatura e contactos entre entidades envolvidas	Foram elaborados 9 documentos : European Innovation Scoreboard, Networked Readiness Index, e-readiness, governance Matters, Doing Business, Growth Competitiveness report, The Lisbon Review 2006-WEF, World Investment Prospects

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

**Produzir sínteses informativas para acompanhamento do desempenho da conjuntura internacional e nacional**

Manter actualizado o conhecimento sobre a situação económica nacional e divulgar junto dos Gabinetes e demais entidades

DSGIE / DSAEP/Direcção

Constante

Estudo e recolha de literatura económica e produção de sínteses de informação e conclusões/recomendações

Para manter o sistema de difusão de informação sobre a conjuntura nacional e internacional foram divulgados os seguintes documentos: diariamente no site as Estatísticas na Hora, que incluem todos os dados nacionais e internacionais relevantes para um acompanhamento da actividade económica nacional e internacional. Foi ainda realizada a publicação semanal denominada "Estatísticas de Bolso" que tem o mesmo objectivo, e os Flashes diários também com informação sobre conjuntura.

**Manter actualizada a Base de Dados de Programas e Medidas de Política Nacionais**

Sistematização da informação sobre as medidas de política com impacto na economia nacional

DSAEP

Constante

Manter uma base de dados com as medidas de política e acompanhamento de informação relevante como a dos Diários da República

A actividade não foi desenvolvida porque ainda não ficou definida a forma de actualização da Base de Dados nem os recursos afectos

**Manter actualizado um calendário de eventos a nível ministerial**

Programar os trabalhos a elaborar de forma a criar documentos de apoio à formulação de políticas assim como a sua divulgação

DSAEP

Semanal

Contactos com os Gabinetes Ministeriais

Foram realizadas e publicadas, nos Boletins regulares do GEE 24 sínteses das iniciativas mais relevantes de política económica bem como a agenda de eventos a realizar no âmbito da economia nacional e internacional.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
***Relatório de Actividades de 2007***

<b>Organizar, controlar e divulgar internamente as entradas de publicações no GEE</b>	Manter informados os técnicos do GEE	DPA	Semanal	Divulgação semanal em formato electrónico	Foi feita semanalmente a divulgação das publicações que entram no GEE, por assinatura e por solicitação interna de envio de publicações relevantes para o trabalho do GEE (associações e outros organismos congéneres)
<b>Reestruturação do Barómetro da Produtividade</b>	Reestruturação do Barómetro da produtividade	DSGIE/DSAEP	1º trimestre	Acompanhamento e quantificação do Barómetro da Produtividade	Realizou-se o estudo para o cálculo de novos indicadores
<b>Fichas de Comércio internacional</b>	Disponibilizar informação	DSGIE	Ao longo do ano	Produção de fichas	Em 2007 foram produzidas 38 fichas do comércio internacional por grupos de produtos (exportação e importação), 84 fichas por subsecções da CAE, e 294 fichas por países.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

**B - Elaboração e Publicação de Working Papers em colaboração com entidades externas e sua divulgação**

<b>Descrição da Acção</b>	<b>Motivo</b>	<b>Unidade Orgânica</b>	<b>Prazo</b>	<b>Método</b>	<b>Activ. Desenvolvidas</b>
<b>Elaboração de Working Papers</b>	Dar a conhecer os documentos realizados	DSAEP	Anual	Recolha de informação	Elaboração de um paper sobre o padrão de especialização da Economia Portuguesa e implicações sobre adaptabilidade face a choques reais, permitindo tirar conclusões sobre o papel da política industrial. Foi realizada a recolha de informação e construção das tabelas de contingência para o paper sobre mobilidade do trabalho e adaptabilidade a diferentes tarefas. Foram realizados os seguintes papers: "Are the dynamics of knowledge-based industries any different?" e "Nowcasting Economic Aggregate With Disaggregate Dynamic Factors: An Application to Portuguese GDP"
<b>Seminários de formação interna</b>	Divulgação de conhecimentos	DSAEP	Mensal	Divulgação em sessões internas	Sessão interna sobre input-output para avaliação de projectos.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

**C - Resposta a solicitações internas e externas ao MEI / Manutenção de um site on-line que permita satisfazer os interesses dos clientes internos e externos ao MEI**

<b>Descrição da Acção</b>	<b>Motivo</b>	<b>Unidade Orgânica</b>	<b>Prazo</b>	<b>Método</b>	<b>Activ. Desenvolvidas</b>
<b>Prestar assessoria aos Gabinetes da Tutela</b>	Definido na lei-orgânica	Direcção	Constante	Participação em reuniões e prestação de informações	Foi dada assessoria aos Gabinetes da tutela, nomeadamente com a elaboração de diversos documentos relativos aos temas: Caracterização da economia indiana (IDE, comércio bilateral,etc); Caracterização da economia chinesa (IDE, comércio bilateral,etc); China e Singapura; Perspectivas da Economia Portuguesa-âmbito da visita do Ministro à China; Informação sobre relacionamento económico-comercial de Portugal com os Emirados Árabes Unidos; Comércio Internacional com Angola; Pedido de Informação sobre o Comércio Internacional e Investimento - Lituânia.Para além destes temas, foram dadas respostas a outros pedidos de dados estatísticos e outras informações económicas, sendo de 18 o número de pedidos respondidos.
<b>Responder a solicitações de organismos internacionais</b>	Contribuir para a formulação da posição portuguesa em matéria económica	DSGIE	Quando solicitado	Preparação de textos de suporte	Sempre que solicitado foi dada resposta à DGE na preparação da formulação da posição portuguesa no âmbito de: competitividade, ambiente, inovação e desenvolvimento sustentável, bem como na preparação da presidência portuguesa da EU e na avaliação dos planos de reforma nacional no âmbito da Estratégia de Lisboa.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

<b>Responder a solicitações de organismos internacionais</b>	Contribuir para a formulação da posição portuguesa em matéria económica	DSAEP	Quando solicitado	Preparação de textos de suporte	Sempre que solicitado foi dada resposta, nomeadamente ao FMI e à OCDE, respectivamente quanto ao Artigo IV e à revisão anual de Portugal.
<b>Disponibilizar informação temática e estatística tratada quando solicitada</b>	Dar resposta a solicitações de outras entidades	DSGIE	Quando solicitado	Produção de documentos e ficheiros estatísticos	Em 2007 foram dadas respostas a 263 pedidos externos, sendo de 84 o número de pedidos da tutela e de 93 o número de pedidos da Direcção Geral das Actividades Económicas. A informação disponibilizada inclui dados estatísticos no âmbito do comércio internacional, Investimento directo estrangeiro, Contributos para a OCDE, e contributos para o conselho informal da competitividade.
<b>Preparar o contributo do Ministério para as GOP de 2008</b>	Preparar documento governamental das GOP de 2008	DSAEP	Julho/Agosto	Organizar os contributos dos diferentes organismos do MEI	Foram preparados os contributos do MEI para as GOP 2008.
<b>Participação no exame da economia portuguesa pela OCDE</b>	Avaliação do comportamento da Economia portuguesa	DSAEP	Junho	Reuniões com a OCDE e preparação de textos de suporte	Participação na revisão anual de Portugal feita pela OCDE.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

**Representar o Ministério no Conselho Superior de Estatística e suas Secções Permanentes**

Segundo o definido na lei-  
orgânica, acompanhar os  
trabalhos metodológicos  
sobre estatísticas

Direcção

10 reuniões

Participação  
nas reuniões,  
coordenação  
da participação  
dos restantes  
organismos do  
ME, resposta a  
inquéritos e  
elaboração de  
actas

Foram asseguradas as reuniões nas secções permanentes.

**Assegurar a representação do GEE no Conselho Superior de Estatística**

Segundo o definido na lei-  
orgânica, acompanhar os  
trabalhos metodológicos  
sobre estatísticas

DSGIE

Ao longo do ano

Participação  
nas reuniões e  
elaboração de  
actas

Foram asseguradas as reuniões no CSE.

**Participação no GT de Estatística do CIBE da OCDE**

Decidido por despacho  
ministerial, acompanhar os  
trabalhos metodológicos  
sobre estatísticas

DSGIE

1 reunião

Preparação da  
reunião,  
participação na  
mesma e  
divulgação dos  
resultados

Participação de uma técnica. Para além da reunião destaca-se a resposta a questionários e a pedidos de avaliação sobre os trabalhos desenvolvidos pela OCDE.

**Assegurar a representação no CES**

Participar nas reuniões

Direcção

Participar nas  
reuniões

Participação nas reuniões.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

**Participação e acompanhamento das actividades do GT Contas Nacionais e Regionais (CSE)**

Acompanhar os trabalhos sobre estatísticas

UFBD

Ao longo do ano

Participar nas reuniões

Participação nas reuniões.

**Participação e acompanhamento das actividades do GT das Relações Económicas**

Acompanhar os trabalhos sobre estatísticas

UFECI

Trimestral

Participar nas reuniões

Participação nas reuniões.

**Operacionalização do novo site do GEE**

Divulgar informação económica

DPA

Ao longo do ano

Introdução de conteúdos e sua manutenção

Foi implementado o novo site do GEE, permitindo uma simplificação da navegabilidade e foi reformulada a informação disponibilizada aos utilizadores, apresentando-se novas estatísticas e novas colecções de informação. A disponibilização da informação foi classificada sobre múltiplas perspectivas de análise.

**Envio diário das notícias dos principais jornais económicos**

Divulgar informação económica

DPA

Diariamente

Consulta da agência financeira, diário digital, jornal de negócios, público, diário económico e diário de notícias

Foram enviadas diariamente as notícias económicas mais relevantes.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

<b>Divulgação semanal das publicações entradas no GEE</b>	Divulgar informação actualizada para a realização de estudos	DPA	Semanalmente	Envio da listagem das publicações entradas	Foram enviadas semanalmente as listas de publicações entradas.
<b>Colocação da nova imagem gráfica nos boletins periódicos assim como a colocação de todo o estacionário em circulação</b>	Melhorar a qualidade dos documentos publicados	DPA	Ao longo do ano	Harmonização de todas as normas a implementar	Foram harmonizadas todos os documentos publicados assim como o estacionário em circulação.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

**D - Divulgação de informação quantitativa que contribua para a discussão sobre a situação da Economia Portuguesa**

<b>Descrição da Acção</b>	<b>Motivo</b>	<b>Unidade Orgânica</b>	<b>Prazo</b>	<b>Método</b>	<b>Activ. Desenvolvidas</b>
<b>Elaboração da nova Base de Dados do GEE</b>	Reunificar as Bases de Dados do GEE	DSGIE	Ao longo do ano	Acompanhamento do processo de adjudicação, concepção e implementação do projecto de unificação das BD do GEE	Foi elaborado o processo de adjudicação, concepção e implementação das BD.
<b>Manutenção e actualização Das BD em Oracle - Trimeco e BDCI</b>	Actualização da informação	DSGIE	Ao longo do ano	Manutenção e actualização até à sua integração no novo sistema desenvolvido em SQL	Actualização da BD AMECO.
<b>Actualização e melhoramento da base de dados de Conjuntura e sua migração para SQL</b>	Melhoramento da base de dados	DSGIE	Ao longo do ano	Actualização da base de dados	Esta acção não foi iniciada em 2007.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

<b>Automatização da actualização das Bases de Dados de Contas Nacionais</b>	Actualização de toda a informação	DSGIE	Ao longo do ano	Organização, alargamento e automatização de toda a informação disponível.	A informação disponível foi organizada e automatizada, incluindo por sectores de actividade - evolução nominal e real e comparações internacionais.
<b>Actualização das Contas Regionais</b>	Actualização da informação	DSGIE	Fev/Março	Actualização da informação	A informação foi actualizada incluindo dados por sectores de actividade e sua melhoria com indicadores de acompanhamento de políticas de desenvolvimento regional.
<b>Recolha e disponibilização interna de meta informação associada às Bases de Dados existentes no GEE</b>	Disponibilização da Informação	DSGIE	Ao longo do ano	Disponibilização da informação ao nível dos conceitos, nomenclaturas, metodologias e indicadores.	Esta actividade foi realizada. Foram colocadas diversas fichas no site.
<b>Automatização e alargamento da Base de Dados de Sectores</b>	Melhoria da eficácia da Base de Dados	DSGIE	Ao longo do ano	Alargamento e automatização das consultas por sectores de actividade, a nível nacional e internacional	Esta actividade foi realizada

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

<b>Disponibilização da informação sectorial</b>	Publicação da informação	DSGIE	Ao longo do ano	Disponibilização em camadas que cobrem todos os sectores CAE	Esta actividade foi realizada
<b>Manutenção de Bases de Dados de Quotas de Mercado</b>	Acompanhar as quotas de mercado	DSGIE	Ao longo do ano	Escolha e tratamento de dados estatísticos internacionais para acompanhamento da evolução das quotas de mercado	Esta actividade foi realizada
<b>Manutenção da Base de Dados do comércio internacional</b>	Disponibilizar informação	UFECI	Ao longo do ano	Acompanhamento do carregamento dos dados. Nomenclaturas e actualização de programação MAPPER	Esta actividade foi realizada.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
***Relatório de Actividades de 2007***

**Criação de metodologias para melhorar o método de estimação dos principais agregados macro**

Melhorar o método de estimação

DSAEP

Ao longo do ano

Desenvolver indicadores avançados para o comércio externo

Foram desenvolvidos indicadores para o comércio externo. No âmbito do melhoramento do método de estimação do agregado PIB, foi concluído o artigo para a conferência ISF. Foi realizado o aumento de variáveis utilizadas para calcular os indicadores avançados, tendo-se realizado a recolha de dados e a aplicação do método DFM, utilizando a óptica da despesa.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
**Relatório de Actividades de 2007**

**E - Estimular e desenvolver as competências dos Recursos Humanos e otimizar os processos de gestão**

<b>Descrição da Acção</b>	<b>Motivo</b>	<b>Unidade Orgânica</b>	<b>Prazo</b>	<b>Método</b>	<b>Activ. Desenvolvidas</b>
<b>Elaboração de Documentos de Gestão</b>	Realiza os instrumentos de organização e gestão do GEE	DPA	Ao longo do ano	Produção de documentos de acordo com os prazos fixados na legislação	No âmbito desta actividade, foram elaborados os seguintes documentos: Balanço Social e Relatório de actividades(até 31 de Março); Plano de Formação e Deslocações (até Dezembro de 2007); Plano de publicações a adquirir (até Dezembro de 2007);
<b>Realização de tarefas de controlo</b>	Monitorizar as actividades a desenvolver	DPA	Ao longo do ano	Através dos registos de pedidos do GEE, da assiduidade, e das tarefas que cada Director definiu para a sua área, e da execução financeira, é realizado um relatório mensal. Além disso, é feita a respectiva calendarização das tarefas	Foram realizados os relatórios das actividade mensalmente, assim como a calendarização das actividades.

*Gabinete de Estratégia e Estudos*  
*Relatório de Actividades de 2007*

**Gestão de recursos humanos, Financeiros e Patrimoniais**

Gestão eficaz dos recursos do GEE

DPA

Ao longo do ano

Controlo das áreas financeiras, recursos humanos e expediente

Com base nos dados enviados da SG realizou-se a preparação e execução do OE e do PIDDAC; no âmbito da articulação com a prestação centralizada de serviços com a Secretaria Geral, foram assegurados todos os assuntos ao nível da informática, documentação, formação, recursos humanos, financeiros, logísticos, patrimoniais e jurídicos; Foi também executada a implementação do SIADAP.

