### Ministério da Economia e da Inovação

Gabinete de Estratégia e Estudos

# e estudos gabinete de estratégia

Relatório de actividades de 2005

# Índice

I. NOTA INTRODUTÓRIA	3
II. SITUAÇÃO INSTITUCIONAL	3
III. ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS	5
IV. RECURSOS	7
IV.1. Recursos Humanos IV.1.1. Formação Profissional	7 7
IV.2. Recursos Financeiros	8
V. AVALIAÇÃO FINAL	8

### I. Nota Introdutória

O Relatório de Actividades do Gabinete de Estratégia e Estudos (GEE), agora apresentado, sistematiza o trabalho desenvolvido ao longo do ano de 2005, sendo, assim, um instrumento de gestão e avaliação de resultados, ao mesmo tempo que dá cumprimento ao estipulado na lei¹ sobre o imperativo legal de apresentar ao membro do Governo da tutela um "relatório anual sobre a gestão efectuada, com uma rigorosa discriminação dos objectivos atingidos e dos recursos utilizados". Os princípios e a estrutura deste Relatório respeitam o estabelecido no decreto-lei nº 183/96, de 27 de Setembro.

### II. Situação Institucional

A lei-orgânica<sup>2</sup> do Gabinete de Estratégia e Estudos, criado<sup>3</sup> em 20 de Agosto de 2003, foi publicada em Janeiro de 2004.

A Direcção de Serviços de Acompanhamento das Participações Financeiras prevista na estrutura organizacional do GEE não foi implementada por decisão superior.

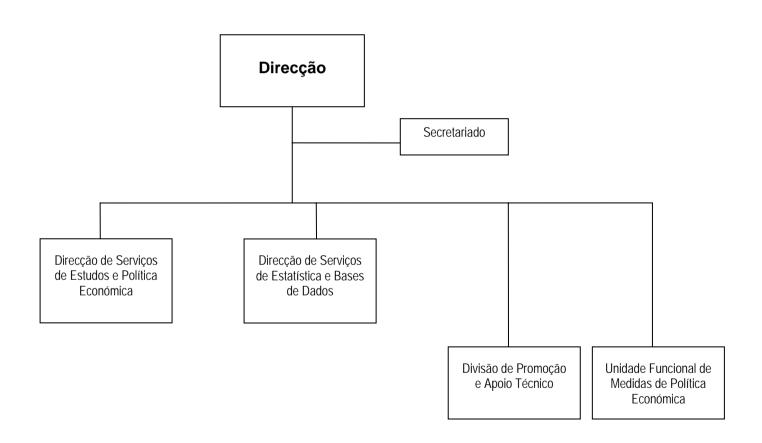
1

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> N° 2 do artigo 5° do decreto-lei n° 155/92, de 28 de Julho

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Decreto-lei nº1/2004, de 2 de Janeiro

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Orgânica do Ministério da Economia, decreto-lei nº186/2003, de 20 de Agosto

# GABINETE DE ESTRATÉGIA E ESTUDOS ORGANOGRAMA



### III. Actividades Desenvolvidas

Numa apreciação geral realizaram-se todas as acções estabelecidas no Plano de Actividades para 2005, e ainda outras que se tornaram indispensáveis ao eficiente funcionamento do Gabinete de Estratégia e Estudos. As acções que não se realizaram estavam dependentes do reforço de recursos humanos, o que não se veio a realizar.

De seguida enumeram-se as principais actividades desenvolvidas em cada um dos objectivos definidos, deixando-se para anexo o detalhe de todas as actividades efectuadas.

# A. Aumentar e aprofundar a produção de documentação micro e macro de apoio à decisão de Política Económica

A realização deste objectivo traduziu-se, por um lado, na aquisição de conhecimentos e informação num conjunto alargado de temas económicos e consequente produção de documentação, e, por outro lado, na utilização desse conhecimento para contribuir para a formulação da posição do Ministério em matéria económica a nível nacional e internacional. Destacam-se neste contexto as seguintes actividades:

- Elaboração de um documento com as opções de política económica do MEI para 2006
- Prestação de assessoria aos Gabinetes Ministeriais, preparando dossiers, intervenções, contributos para a formulação de posições em matéria económica, e para reuniões internacionais e disponibilizando informação estatística
- Representação do MEI em reuniões internacionais (OCDE), no Conselho Superior de Estatística e noutros eventos e reuniões
- Concepção e manutenção de um instrumento de acompanhamento da evolução competitiva da economia portuguesa (Barómetro da Produtividade)
- Manutenção de uma base de dados de Medidas de Política Económica, com o estado de implementação e resultados obtidos relativos a cada medida
- Acompanhamento dos temas da Agenda Internacional, através da produção e actualização periódica da posição nacional sobre diferentes temas

- Produção de sínteses periódicas de conjuntura, comércio internacional, investimento directo e energia
- Produção de fichas de caracterização sectorial e de monografias de temas económicos e da situação económica de países

### B. Produção de documentação temática

A realização deste objectivo traduziu-se na divulgação frequente dos trabalhos do Gabinete através da sua disponibilização no site. A estruturação do site foi também revista para este efeito. Destacam-se as seguintes actividades:

- Publicação das séries mensais de Indicadores Económicos, de Investimento Directo Estrangeiro, de Energia e do Comércio Internacional
- Disponibilização de informação estatística tratada a clientes do GEE
- Divulgação de trabalhos desenvolvidos pelo Gabinete sobre Indicadores de Inovação, Monografias sectoriais e de países, Dinâmica Empresarial, Empreendedorismo, Desenvolvimento Sustentável, Emprego e Coesão Social
- Produção e publicação de informação estatística sobre comércio internacional
- Manutenção da base de dados estatísticas da conjuntura económica, através da actualização e criação de novos indicadores
- Produção de Estudos no âmbito do Projecto da Competitividade

### C. Divulgação de Documentação Económica

Este objectivo traduziu-se nas seguintes actividades:

- Divulgação de informações do GEE através de uma Newsletter Mensal
- Divulgação no site dos estudos realizados

### D. Motivação e Gestão dos Recursos Humanos e Optimização de Recursos

Este objectivo traduziu-se nas seguintes actividades:

 Coordenação de todas as actividades do GEE, através de reuniões e da apresentação interna de trabalhos efectuados

- Execução do Plano de Formação para 2005 com um total de mais de 474 horas de formação
- Execução do Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho e fixação dos objectivos individuais
- Participação em congressos, conferências, seminários e outros eventos
- Foram realizados os relatórios de actividades do GEE para 2004 e o Balanço de Social
- Assegurou-se a ligação com a SG no que diz respeito aos processos que se inserem na prestação centralizada de serviços

### IV. Recursos

### IV.1. Recursos Humanos

No final do ano de 2005 o GEE tem 21 efectivos, dos quais 13 são técnicos superiores. Ao longo do ano o total de efectivos alterou-se, tendo diminuído devido à reforma de três pessoas, um técnico superior, um operário e uma técnica profissional especialista principal.

A tendência é para que a percentagem de licenciados aumente cada vez mais ao longo do ano de 2006.

### IV.1.1. Formação Profissional

A formação profissional desempenha um papel essencial na actualização e motivação dos recursos humanos. No caso do GEE, o desenvolvimento de competências próprias em algumas áreas foi um factor determinante para a execução de tarefas previstas, e potenciou a capacidade de resposta da organização.

Considerando o Plano de Formação inicialmente desenhado para 2005, foram concluídas 17 diferentes acções de formação das 48 previstas. As acções não realizadas propostas pela Secretaria Geral devem-se a problemas com as instalações.

### Formação Profissional em 2005

	D	Técnico	Técnico	
	Dirigente	Superior	profissional	Total
Número de Acções	5	6	1	12
de Formação	3	O	'	12
Número total de	164	138	30	332
horas	104	130	30	332

Em termos médios cada acção de formação durou cerca de 27 horas

### IV.2. Recursos Financeiros

O GEE é um organismo com autonomia administrativa, tendo contado em 2005 com uma dotação orçamental corrente de 886 milhares de euros, dos quais 88% correspondem a despesas com o pessoal.

Estando o Gabinete integrado no sistema de Prestação Centralizada de Serviços do MIE, toda a despesa efectuada na aquisição de bens e serviços não foi contabilizada como despesa do orçamento do GEE.

O GEE inscreveu três projectos no PIDDAC para 2005, no valor de 286 milhares de euros, destinados à realização de estudos e de aplicações estatísticas para bases de dados, que tiveram uma baixa percentagem de realização, cerca de 16% do montante disponível, devido, em boa parte, às alterações existentes na orgânica do Gabinete.

### V. Avaliação Final

A informação produzida e divulgada pelo GEE, em particular através do site na internet, tem uma utilização muito intensiva, podendo referir-se o facto de, em Dezembro de 2005, a média mensal de visitas dos últimos seis meses ter sido de 13 028, e o número de downloads ter sido de 21301. Note-se ainda, as cerca de 2640 subscrições da Newsletter mensal, publicação que pretende dar notícia do trabalho realizado no Gabinete. DE entre o tipo de subscritores destacam-se

quadros médios e dirigentes (35%), outros não identificados (17%), consultores (15%), estudantes (13,9%), empresários/gestores (9,4%) e docentes universitários.

No final de 2005, dentro das atribuições do GEE, e na sequência da mudança de direcção foi dinamizada a área dos estudos, com a aquisição de estudos ao exterior, designadamente no âmbito da produtividade e da competitividade da Economia Portuguesa. Foram também contratadas duas estagiárias em regime de prestação de serviços para apoio aos diferentes serviços do Gabinete.

Gabinete de Estratégia e Estudos, Junho de 2005

O Director,

Miguel Lebre de Freitas

## Relatório de Actividades de 2005

Designação da Acção Método Unid Orgânica Execução da Acção

### A Alargar e Aprofundar a Produção de Documentação Temática e Estatística, de Apoio à Formulação da Política Económica

A01	Prestar assessoria aos Gabinetes da Tutela		DIRECÇÃO	Preparação de material para a visita do Senhor MAET à República Popular da China:  - Ficha do comércio internacional da China;  - Balança Comercial com Portugal 1990-2003;  - Comércio Portugal - China 2003;  - Comércio dos Estados-Membros e de Portugal com a China;  - Investimento Directo Estrangeiro;  Resposta a solicitação do Gabinete do Ministro  - Fichas de Comércio Internacional  - Fichas de Investimento Directo e fichas de Indicadores de Desenvolvimento para a Argélia;  - Exportações portuguesas para a Venezuela;  - Informação sobre preços do petróleo;Informação sobre sociedade do conhecimento;  - Disponibilização de informação estatística sobre temas diversificados (comércio internacional, produtividade, índice de preço, inovação, investimento, emprego);  - Questionário do FMI para preparação da Missão a Portugal;  Solicitações do Gabinete do Senhor SEDE:-  - Produção de "Instrumento de Monitorização e Acompanhamento do Programa de Actuação para reduzir a Dependência de Portugal face ao Petróleo"
A02	Preparar o contributo do Ministério para as GOPE de 2006	Organizar os contributos dos diferentes organismos do Ministério	UFMPE	Pedido e organização de contributos dos diferentes organismos do Ministério; Preparação do documento governamental das GOPES de 2006; Análise dos Pareceres do CES (Conselho Económico e Social) sobre as Grandes opções do Plano para 2005-2009)
A03	Preparar o contributo do Ministério para o Relatório de Reformas Económicas - Cardiff	Compilação de informação	DSEPE/UFMPE	Este relatório foi substituído pelo Plano de Acção para o Crescimento e o Emprego (PNACE), tendo este gabinete participado na sua elaboração
A04	Acompanhar os programas e medidas de política económica	Manter actualizada uma base de dados com as medidas de política	UFMPE	Actualização da Base de Dados de Medidas de Política Económica para 19 medidas e novos dados relativos a 14 organismos; introdução de novas medidas adoptadas pelo XVII Governo
A05	Avaliar os resultados das medidas de política em curso e fazer seu benchmarking internacional	Produção de documentos de avaliação de 4 medidas	UFMPE	Não foram desenvolvidas acções dado que este objectivo estava dependente do reforço de recursos humanos, o que não foi realizado
A06	Definição e produção de fichas tipo sobre medidas de política implementadas noutros países, passíveis de aplicação em Portugal	Produção de 8 fichas	UFMPE	Não foram realizadas acções, dado que este objectivo estava dependente do reforço de recursos humanos do serviço, o que não se veio a realizar.,
A07	Estudar e propor medidas de política para redução de barreiras entre o Estado e as Empresas (Red Tape)	Propor 2 medidas	UFMPE	Não foram realizadas acções no âmbito deste objectivo, na medida em que estava dependente do reforço de recursos humanos, o que não se veio a realizar

	Designação da Acção	Método	Unid Orgânica	Execução da Acção
A08	Contribuir para a preparação dos Conselhos Competitividade e Crescimento da EU	Preparação de textos de suporte	DSEPE	Resposta a solicitação da DGEmpresa: - "Estratégia de Lisboa", para Grupo de Alto Nível de Competitividade e Crescimento de 11 de Fevereiro; - Preparação de diversos Conselhos de Competitividade durante o ano de 2005
A09	Formulação de pareceres sobre assuntos da Agenda Comunitária	Preparação de textos de suporte	DSEPE	Produção de notas sínteses sobre a Agenda Internacional:  - EU - Prioridades da Presidência do Luxemburgo;  - OCDE - Relatório Anual 2004;  - ONU - Declaração das Nações Unidas para o Milénio;  - Conclusões do Conselho da Primavera;  - "Perspectivas financeiras" da EU 2007-2013;  - "Plano Nacional de Emprego - PNE 2004";  - Acompanhamento das Agendas Provisórias dos Conselhos de Ministros preparados por COREPER 1
A10	Participação no exame da economia portuguesa pela OCDE	Reuniões com a OCDE e preparação de textos de suporte	DSEPE	<ul> <li>Recomendações da OCDE ao Exame da Política de Ambiente de Portugal em 2001;</li> <li>Reuniões na DGAM/MNE: OCDE - Objectivos de Médio Prazo (2007/2008)</li> </ul>
A11	Responder a solicitações de organismos internacionais	Reuniões com a OCDE e preparação de textos de suporte	DSEPE	<ul> <li>Resposta a Questionário preliminar da OCDE em Fevereiro, elaboração de contributo para o "Questionário da OCDE para a Missão Principal de 15 de Março" e participação no Exame à Economia Portuguesa no âmbito do Comité de Economia e Desenvolvimento da OCDE, em Julho.</li> </ul>
A12	Elaborar um documento de referência que contenha linhas de orientação para áreas temáticas da Agenda Internacional	Produção e actualização periódica da posição nacional sobre os diferentes temas	DSEPE	Formulação de posição nos seguintes temas:  - Estratégia de Lisboa;  - Perspectivas Financeiras 2007-2013;  - Inovação Empresarial;  - Temas de Empreendedorismo;  - Preparação do Conselho Ambiente - Declaração relativa aos Princípios Orientadores do Desenvolvimento Sustentável;  - Preparação da 14ª Comissão do Desenvolvimento Sustentável
A13	Assegurar a representação externa do GEE		DIRECÇÃO	Participação do GEE nas seguintes reuniões:  - Reunião na DGEEP (Direcção Geral de Estudo, Estatística e Planeamento) para esclarecimentos de informação estatística;  - Reunião do Júri do Concurso Público Internacional para actualização da Avaliação Intercalar do Prime;  - Seminário "Desenvolvimento Sustentável - Desafios do Sector Público";  - Seminário sobre "Conta satélite do Turismo de Portugal;  - VCIT 2005 - 5º Encontro Internacional de Capital de Risco;  - Encontro Nacional NITEC - O Investimento das Empresas em Inovação em Portugal;  - Conferência "Portugal em Exame";  - Participação na conferência "Novas Oportunidades: Empreendedorismo em Portugal, promovido pela SEDES;  - Projectos do concurso nacional de empreendedorismo;  - Colóquio "Estratégia de Lisboa para o crescimento e o Emprego" promovido pela APOCEEP;  - Apresentação pública dos Programas de Investimento em Infraestruturas Prioritárias (PIIP);  - Apresentação pública da reorientação estratégica do Programa de Incentivos à Modernização da Economia(PRIME)

	Designação da Acção	Método	Unid Orgânica	Execução da Acção
A14	Representar o Ministério no Conselho Superior de Estatística e suas Secções Permanentes	Participação em reuniões	DIRECÇÃO	Participações: - Secção Permanente de Estatísticas Macroeconómicas do Conselho Superior de Estatística; - Secção Permanente de Planeamento, Coordenação e Difusão do Conselho Superior de Estatística; - Secção Permanente de Segredo Estatístico do CSE;
A15	Assegurar a representação do GEE no Conselho Superior de Estatística	Participar nas reuniões	DSEBD	Participações: - Grupo de Trabalho sobre as Contas Nacionais e Regionais do Conselho Superior de Estatística; - Reunião de Plenário do Conselho Superior de Estatística; - Grupo de Trabalho sobre Relações Económicas com o Exterior; - Reunião sobre o fornecimento de informação referente à constituição e dissolução de empresas, índices de concentração e variações homólogas de indicadores do painel trimestral de empresas; - Reunião no CSE "SP de Planeamento, Coordenação e Difusão; - Reunião no CSE sobre"3º Seminário Ibero-Americano sobre indicadores de Ciência e Tecnologia"; - Reunião do Grupo de trabalho sobre estatísticas das relações económicas com o exterior no CSE; - Reunião do grupo de trabalho sobre Estatísticas Macroeconómicas
A16	Coordenação interna ao Ministério das actividades do Conselho Superior de Estatística	Análise dos documentos e contactos com os representantes do Ministério	DPA	Reunião de opiniões dos diferentes organismos do MEI quanto às actividades a desenvolver no âmbito do CSE
A17	Participação no GT de Estatística do CIBE da OCDE	Participar nas reuniões	DSEBD	<ul> <li>Reunião em Paris do grupo de trabalho de estatísticas;</li> <li>Participação no Workshop sobre "Medição da Produtividade" em Madrid;</li> <li>Colaboração com a DGEEmpresa na elaboração do "exercício PIR" 2005 (Programme Implementation Report);</li> <li>Contributo para a resposta do Inquérito sobre as Linhas de Orientação a Médio Prazo(2007-2008)</li> </ul>

### **B** Melhorar a Divulgação e Disponibilização de Informação

B01	Produzir sínteses estatísticas periódicas sobre conjuntura	Produção de documentos hard- copy e divulgação on-line	DSEBD	Produção e Publicação da Síntese Mensal de Indicadores Económicos (12)
B02	Produzir sínteses estatísticas temáticas periódicas (Energia, Investimento Estrangeiro e Comércio Internacional)	Produção de documentos hard- copy e divulgação on-line	DSEBD	Foram produzidos os seguintes documentos: - Síntese Mensal sobre Comércio Internacional (12); - Síntese Mensal sobre Investimento Directo Estrangeiro (12), - Síntese Mensal sobre Energia (12); - Análise da Evolução do Comércio internacional (2)
B03	Compilar e disponibilizar informação estatística sobre produtividade	Pesquisa de fontes alternativas de informação	DSEBD	Foi criada uma base de dados com indicadores do VAB, do Emprego e da Produtividade
B04	Compilar e disponibilizar informação sobre indicadores de inovação	Pesquisa de fontes alternativas de informação	DSEBD	<ul> <li>Reunião na UCPT: selecção de 20 indicadores de Inovação;</li> <li>Alterações ao Documento de Selecção de Indicadores de Inovação - 2 novos indicadores da UNCTAD;</li> <li>Novo indicador de RH - População com o secundário;</li> <li>Indicadores de Inovação - Sugestões ao texto da UCPT;</li> <li>Indicadores de Inovação - Arranjos gráficos e actualização de indicadores;</li> <li>Indicadores de Inovação vs Metas;</li> <li>Alterações ao Documento de Selecção de Indicadores de Inovação Informação sobre desemprego</li> </ul>
B05	Compilar e disponibilizar informação estatística sobre número de empresas por sectores de actividade	Pesquisa de fontes alternativas de informação	DSEBD	Foi elaborado o estudo "Dinâmica empresarial"
B06	Tratar e disponibilizar informação estatística sobre comércio internacional	Processamento estatístico dos dados e análise e critica dos resultados	DSEBD	Produção e publicação dos seguints documentos:  - Comércio Internacional-Índices de Preços para o período de Janeiro a Dezembro de 2004;  - Série Mensal do Comércio Internacional; Análise da Evolução do Comércio Internacional;  - Ficha do comércio internacional e do investimento directo para Argélia, Tunísia, Irão, Japão, Rússia;  - Estatísticas referentes à importação e exportação na UE25 e em Portugal de Texteis e Vestuário com origem/destino no Paquistão;  - Lista das posições sujeitas a vigilância retrospectiva no sector do calçado;  - Resposta a solicitações da DGEempresa: Categorias AMF-Janeiro e Fevereiro de 2005-Importações da EU em valor, Exportações para a UE 25 provenientes da Arábia Saudita, Fichas de Investimento Directo Estrangeiro ( Rússia, Brasil e Líbia, Importações da Alumínio por origens, Importações originárias da China, Exportações de texteis e vestuário por categorias AMF
B07	Produção de análises sobre a evolução de indicadores de competitividade e produtividade de sectores nacionais, e comparação com outros países	Segundo uma metodologia definida num estudo anterior	DSEBD	Preparação e recolha de dados
B08	Elaborar e disponibilizar monografias temáticas	Produção de documentos com informação qualificada	DSEPE	Foram produzidos os seguintes documentos: Actualização das fichas de países dísponiveis no site; Monografias (Itália e Argélia); Colecção Temas Económicos (Empreendedorismo, Inovação, Capital de Risco, Desenvolvimento Sustentável e Emprego e Coesão Social)

	Designação da Acção	Método	Unid Orgânica	Execução da Acção
B09	Elaborar e disponibilizar monografias sectoriais	Produção de documentos com informação qualificada	DSEPE	Produção e Publicação das seguintes fichas de sector: - Cerâmica; - Cerâmica e outros materiais de construção; - Vidro; - Indústria de Conteúdos/Industrias Criativas; - Construção
B10	Monitorizar, compilar e disponibilizar informação sobre a posição de Portugal nos diferentes relatórios internacionais sobre competitividade	Manter contacto electrónico com os diferentes organismos internacionais produtores desta informação e actualizar o documento	DPA	Elaboração de seis fichas com informação de indicadores de competitividade que revelam a posição de Portugal no ranking internacional
B11	Elaborar e manter actualizado o Barómetro da Produtividade	Consulta de fontes e actualização de fichas para disponibilização no site	Dirigentes	Actualização do Barómetro da Produtividade, de medidas e indicadores relativos a Herança Industrial, Informalidade, Processos Públicos, Regulamentação e Concorrência
B12	Produção de uma síntese da evolução verificada pelo Barómetro da Produtividade	Fazer uma análise de todas as actualizações realizadas durante o trimestre	DPA	Elaboração de quatro sínteses da evolução verificada pelo Barómetro e publicação na Newsletter do respectivo mês
B13	Compilar e manter actualizada a base de dados estatísticas da conjuntura económica	Pesquisa de informação estatística, recolha de informação e manutenção de suportes de informação	DSEBD	Actualização e criação de novos indicadores: - Inquérito Mensal da Conjuntura à Construção e Obras Públicas; - Inquérito Mensal da Conjuntura à Indústria Transformadora; - Inquérito Mensal da Conjuntura aos Consumidores; - Inquérito Mensal da Conjuntura aos Serviços Prestados ás Empresas; - Conjuntura actual; - Inquérito Mensal Resumo; - Conjuntura Base Dados; - Indicadores de Conjuntura-gráficos
B14	Compilar informação estatística sobre a economia internacional	Pesquisa de informação estatística, recolha de informação e manutenção de suportes de informação	DSEBD	Resposta a solicitações da DGEmpresa: - Ficha do comércio internacional e de investimento directo para Itália, Coreia, Eslovénia, Brasil e Venezuela; - Análise do comércio internacional de Têxteis e Vestuário; - Ficha do Comércio internacional e dados do comércio internacional da EU com a Bielorrússia; - Estatísticas referentes ao comércio Portugal-Irão em 2002,2003 e 2004; - Estatísticas do comércio com os países do Conselho de Cooperação do Golfo, 2002,2003,2004
B15	Acompanhar o desempenho da economia nacional	Pesquisa de informação estatística, recolha de informação e manutenção de suportes de informação	DSEPE	<ul> <li>Acompanhamento contínuo dos indicadores do Barómetro da Produtividade;</li> <li>Elaboração do estudo sobre "Dinâmica Empresarial";</li> <li>Informação sectorial da estrutura do VAB, Emprego, Exportações e Produção;</li> <li>Elaboração de indicadores de desenvolvimento sustentável;</li> <li>Preparação do Conselho do Ambiente - Revisão da Estratégia de Desenvolvimento Sustentável</li> </ul>
B16	Identificar factores determinantes para o desempenho competitivo e inductores de desinvestimento	Segundo metodologia definida em estudo anterior	DSEPE	Produção de estudos no âmbito do Projecto sobre Competitividade: - Actualização do estudo" Taxa de cobertura das entradas pelas saídas de mercadorias" (Agosto); - Produtos Industriais Transformados - Por grau de intensidade Tecnológica (Janeiro); - Produtos industriais Transformados - Por grau de intensidade Tecnológica (Agosto); - Promoção Externa - Análise da Evolução de Mercados e Sectores (Setembro)

	Designação da Acção	Método	Unid Orgânica	Execução da Acção
B17	Analisar publicações internacionais de referência	Retirar principais conclusões e aproximar ao caso português	DSEPE	Análise das seguintes publicações: - "Economic Outlook" da CE; - Indicadores Estruturais da Estratégia de Lisboa - "Science, Technology and Industry Outlook" da OCDE; - "World Investment Report" da UNCTAD
B18	Acompanhar a evolução da economia de diferentes países e das tendências mundiais identificadas por organismos internacionais	Pesquisa e recolha de informação e manutenção de suportes de informação	DSEPE	<ul> <li>Indicadores de Desenvolvimento-Tailândia;</li> <li>Indicadores de Desenvolvimento -Argélia;</li> <li>Produção de documento interno sobre casos de Boas Práticas na definição e implementação de medidas de política económica:Internacionalização de empresas(Espanha e Itália</li> </ul>
B19	Acompanhar a composição accionista das empresas tuteladas pelo Ministério da Economia e da Inovação	Produção de fichas por empresa com informação sobre as participações accionistas, as principais empresas participadas e a evolução do volume de negócios	DPA	Actualização de nove fichas sobre a composição accionista das empresas tuteledas pelo Ministério da Economia e Inovação
B20	Acompanhar a evolução do investimento estruturante	Manter uma base de dados	UFMPE	Actualização da Base de Dados de Investimento Estruturante Contratado com a introdução de quatro novos contratos já assinados no âmbito dos Projectos de Interesse Nacional (PIN): - Efacec Energia, Máquinas e Equipamentos Eléctricos, SA; - LABICER - Laboratório Industrial Cerâmico; - Martifer Energia - Equipamentos para Energia, SA; - NOVADELTA - Comércio e Indústria de Cafés, SA
B21	Gestão da informação na área partilhada	Através do controlo de todos ao documentos que são introduzidos e da gestão de um documento de referências	DPA	Actualização da área partilhada
B22	Analisar, sistematizar e divulgar internamente informação económica	Estar em contacto permanente com entidades nacionais e estrangeiras, pesqiusa constante de literatura	DPA	Pesquisa e divulgação de diversa informação económica para apoio à elaboração de documentos
B23	Divulgar um calendário de publicações nacionais e internacionais	Estar atento às divulgações nacionais e estrangeiras	DPA	Divulgação semanal dos calendários de publicações nacionais e internacionais a sair nas três semanas seguintes
B24	Organizar, controlar e divulgar as entradas de publicações no GEE	Em coordenação com a Secretaria Geral	DPA	Divulgação semanal de todas as publicações entradas no GEE e destaque das que são mais relevantes para as análises a decorrer
B25	Harmonização das bases de dados de Comércio Internacional existentes	Fusão das bases de dados sobre comércio internacional	DSEBD	Foram realizadas várias reuniões com a Secretaria Garal e com a empresa Nglobal
B26	Aumentar o número das séries estatísticas disponíveis na Base de Dados do GEE	Identificação das séries mais relevantes para ter em base de dados, disponibilizado em formato electrónico	DSEBD	Foi alargado o número de series estatísticas da conjuntura: - Indicadores regionais; - Base de Dados das Estatísticas das empresas; - Dados da Central Balanços do BP
B27	Participar no Grupo de Avaliação que acompanha a Avaliação Intercalar do Prime	Participação nas reuniões do Grupo Técnico de Avaliação	UFMPE/DSEBD	<ul> <li>- Apreciação dos relatórios de actualização da Avaliação Intercalar do Prime;</li> <li>- Participação em várias reuniões do grupo técnico de avaliação;</li> <li>- Participação no júri do concurso para selecção da equipa avaliadora</li> </ul>

I	Designação da Acção	Método	Unid Orgânica	Execução da Acção
B28	Participar na Comissão Nacional da Agência Nacional para os Programas Comunitários Sócrates e Leonardo da Vinci	Participar nas reuniões da Comossão Nacional	UFMPE	Participação numa reunião da Comissão Nacional
B29	Participar na Comissão de Acompanhamento do Programa de Desenvolvimento Educativo para Portugal (PRODEP)	Participar nas reuniões da Comissão de Acompanhamento	UFMPE	Participação em duas reuniões de trabalho de acompanhamento

### C Criação de Suporte de Informação Temática e Estatística

C01	Divulgar estudos realizados, promovidos ou coordenados pelo GEE	Utilizando o site e outras formas de contacto com os nossos clientes	DPA	Divulgação de: - Barómetro da Produtividade; - Taxa de Cobertura das Entradas pelas Saídas de Mercadoria; - Promoção Externa - Análise da Evolução de Mercados e Sectores; - Produtos Industriais Transformados - Por grau de Intensidade Tecnológica - Monografias de Países; - Fichas Sectoriais; - Monografias Temáticas
C02	Dinamizar a edição da Newsletter	Divulgação on-line e envio para clientes registados	DPA	Foram realizadas 12 Newsletters, em regime de co-edição entre a DPA e um técnico de outra área que em cada mês é também responsável pelo seu conteúdo
C03	Divulgar o Barómetro da Produtividade	Divulgação no site do GEE	DPA	Foram divulgados no site indicadores e diversas medidas de política, nomeadamente a colocação de duaas novas edições
C04	Colocação no site e permanente actualização do conteúdo de uma série de dossiers temáticos	Pesquisa na internet, selecção da informação recebida e sistematização e organização dos dossiers	DPA	Actualização de todas as áreas temáticas, embora não tivessem ainda sido colocados no site por indicações superiores
C05	Preparar a informação a editar e manter actualizado o site do GEE	Estreita colaboração entre as várias unidades funcionais do GEE	DPA	Reorganização e colocação no site do GEE de todos os documentos editados
C06	Disponibilizar informação estatística tratada quando solicitada	Produção de informação estatística tratada	DSEBD	Solicitações da DGEmpresa: - Entradas e saídas de 2003 e 200, com valor e quantidade referente a calçado de segurança, carboneto de silício, sacos de plástico, fatos de voo, parte e peças de para quedas,produtos agroalimentares e texteis e vestuário; - Lista das posições sujeitas a vigilância retrospectiva no sector do calçado; - Entrada/Saída, em 2003 e 2004, Quantidade e valor, de 60 produtos de vidro; - Importações da EU de café solúvel iriginárias do Brasil; - Categorias AMF-2004; Solicitações da Direcção Regional do Norte: - Saída de produtos texteis da Categoria 5 do AMF por NC8/País
C07	Manter uma base de dados de entidades de natureza económica	Estreita ligação com a empresa que produziu a Base de Dados	DPA	Manutenção, em formato electrónico de uma base de dados de entidades com relevância económica e respectivos contactos

Designação da Acção Método Unid Orgânica Execução da Acção

# <u>D</u> <u>Estimular e Desenvolver as Competências dos Recursos Humanos, e Optimizar a Utilização dos Recursos Financeiros e Patrimoniais</u>

D01	Efectuar a coordenação funcional do GEE	Definindo actividades, definindo prioridades e promovendo reuniões periódicas intra e inter- departamentais	DIRECÇÃO	A Direcção efectuou a coordenação de todas as actividades do GEE, dando orientação aos dirigentes e demais funcionários sobre as prioridades definidas para o Gabinete e a sua forma de execução. Foram estabelecidos os objectivos do Gabinete e das diferentes Unidades Funcionais para 2005
D02	Gestão dos recursos humanos e e patrimoniais do GEE	Definindo os princípios de Gestão a adoptar	DIRECÇÃO	Execução do Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho e fixação dos objectivos individuais Durante o ano de 2005 foram realizadas 16 acções de formação, que abrangeram 13 participantes
D03	Preparar e executar o Orçamento de Estado e o PIDDAC	No âmbito das competências do GEE	Direcção	Preparação do Orçamento de Estado e do PIDDAC para 2006, de acordo com as orientações superiores, e execução das acções previstas nos programas/projectos aprovados.
D04	Preparar o Plano Anual de Actividades	Diálogo estreito entre as várias unidades funcionais	DPA	Elaboração e apresentação à Direcção da proposta de Plano de Actividades para 2005
D05	Produzir Relatórios das Actividades Trimestrais	Análise da execução das acções do plano de actividades	DPA	Foi preparado e aprovado o Plano de Actividades para 2005
D06	Realizar o Relatório de Execução das Actividades do GEE	Análise da execução das acções do plano de actividades	DPA	Foi realizado o Relatório de actividades do GEE para 2004
D07	Preparar o Balanço Social	Recolha e análise dos dados	DPA	Foi preparado e aprovado o Balanço Social de 2004
D08	Preparar e executar Plano de Formação do GEE	Analisar as necessidades sentidas, assim como a oferta de cursos	DPA	Procedeu-se à avaliação da execução do Plano de Formação para 2004, e foi preparado e enviado à Secretaria-Geral o Plano de Formação para 2005
D09	Preparar o Plano de Deslocações	Analisar as representações e eventos programados	DPA	Foi preparado e enviado à Secretaria-geral o Plano de Deslocações para 2005
D10	Administrar o SIADAP	Controlo dos prazos e dinamização das tarefas a prosseguir	DPA	Actualização e introdução de novos dados dos organismos relativos a 2005
D11	Assegurar o apoio administrativo do GEE	Controle das áreas de expediente, arquivo (através da sua classificação), património e aprovisionamento	DPA	Foi assegurado todo o apoio administrativo nas áreas de expediente, arquivo, património e aprovisionamento
D12	Assegurar a ligação com a SG	Através dos meios disponíveis	DPA	Assegurou-se a ligação com a Secretaria-Geral tendo no que diz respeito aos processos que se inserem na prestação centralizada de serviços, nomeadamente nas áreas de pessoal, aprovisionamento, financeiro, documentação e apoio informático.