

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2015

Aprovado em 4 de dezembro de 2014 pelo Senhor Secretário de Estado da Inovação, Investimento e Competitividade

Versão: 28-11-2014

Ministério da Economia

Serviço: INSTITUTO PORTUGUÊS DE ACREDITAÇÃO, I.P. (IPAC)

MISSÃO: Prestar serviços de acreditação, nos termos previstos no Regulamento (CE) 765/2008.

VISÃO: Ser reconhecido em todas as áreas de atuação como uma referência de credibilidade e confiança, a nível nacional e internacional.

Objectivos Estratégicos

OE1 Garantir o cumprimento por parte do IPAC do Regulamento (CE) nº 765/2008 do Parlamento Europeu e do Conselho de 9 julho de 2008.

OE2 Melhorar a eficiência e qualidade dos serviços de acreditação prestados, de forma a contribuir para o aumento da competitividade da economia e a melhoria da qualidade de vida.

OE3 Promover a imagem do IPAC, da acreditação e dos organismos acreditados pelo IPAC a nível nacional e internacional.

Objectivos Operacionais

Eficácia										Ponderação	50,0%
O1. – Manter o estatuto de signatário dos acordos de reconhecimento da EA										Peso	80%
INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 1 – Número de acordos EA subscritos	6	7	6	0	7	100%					
O2. – Assegurar a participação activa nas infra-estruturas europeias e internacionais de acreditação										Peso	20%
INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 2 - Taxa de resposta a votações ou comentários de documentos EA, ILAC e IAF	93%	90%	90%	2%	100%	100%					

Eficiência										Ponderação	30,0%
O3. – Melhorar a eficiência das actividades operacionais desenvolvidas										Peso	100%
INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 3 - Taxa de cumprimento do planeamento de avaliações	100%	96%	97%	1%	100%	30%					
Ind 4 - Taxa de avaliações fechadas em 6 meses após a sua realização	72%	70%	70%	2%	90%	20%					
Ind 5 - Taxa de avaliações fechadas em 10 meses após a sua realização	92%	90%	90%	2%	100%	20%					
Ind 6 - Taxa de emissão de Anexos Técnicos no prazo de 10 dias úteis após a respetiva decisão	98%	97%	96%	2%	100%	30%					

Qualidade										Ponderação	20,0%
O4. – Melhorar a qualidade e satisfação com os serviços prestados pelo IPAC										Peso	60%
INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 7 - Índice de satisfação global dos clientes	15,10	15,59	16,00	0,50	20,00	70%					
Ind 8 - Índice de autonomização dos serviços de apoio	-	-	80%	10%	100%	30%					
O5. – Promover a imagem da acreditação e do IPAC										Peso	40%
INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Trimestre	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
Ind 9 - Nº ações promocionais organizadas	-	1	1	1	3	100%					

Objectivos Relevantes: O1, O3 e O4

Nota-se que nos casos em que existe manutenção relativamente ao passado se deve ter em conta que existe um aumento das actividades operacionais sem aumento de recursos humanos o que implica serem verdadeiras metas de eficiência.

JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO

IND 1 - Nº máximo de acordos previstos disponibilizar pela EA em 2015

IND 2 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 100%

IND 3 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 100%

IND 4 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25

IND 5 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 100%

IND 6 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 100%

IND 7 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 20,00 valores

IND 8 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 100%

IND 9 - Aplicação da taxa de esforço de 1,25, com teto de 3 ações

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	EFFECTIVOS PLANEADOS	PONTOS PLANEADOS	PONTOS EXECUTADOS	DESVIO
Dirigentes - Direção Superior	20	2	40		
Dirigentes - Direção intermédia e chefes de equipa	16	0	0		
Técnico/a Superior - (inclui especialistas de informática)	12	22	264		
Coordenador/a Técnico/a - (inclui chefes de secção)	9	0	0		
Assistente Técnico/a - (inclui técnicos de informática)	8	5	40		
Assistente operacional	5	0	0		
Total		29	344		

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	AJUSTADOS	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de Funcionamento	4.194.942			
Despesas c/Pessoal	1.101.673			
Aquisições de Bens e Serviços	1.172.692			
Transferências correntes	1.195.203			
Outras despesas correntes	672.374			
Aquisição de bens de capital	53.000			
PIDDAC	0			
Outros	0			
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)	4.194.942			

Parâmetros

Eficácia	Eficiência	Qualidade	AVALIAÇÃO FINAL
----------	------------	-----------	-----------------

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind 1 - Número de acordos EA subscritos	Relatório de Atividades; Documento EA-INF/03
Ind 2 - Taxa de resposta a votações ou comentários de documentos EA, ILAC e IAF	Relatório de Atividades; Sistema de controlo interno
Ind 3 - Taxa de cumprimento do planeamento de avaliações	Relatório de Atividades; Base de dados interna
Ind 4 - Taxa de avaliações fechadas em 6 meses após a sua realização	Relatório de Atividades; Base de dados interna
Ind 5 - Taxa de avaliações fechadas em 10 meses após a sua realização	Relatório de Atividades; Base de dados interna
Ind 6 - Taxa de emissão de Anexos Técnicos no prazo de 10 dias úteis após a respetiva decisão	Relatório de Atividades; Base de dados interna
Ind 7 - Índice de satisfação global dos clientes	Relatório de Atividades; Base de dados interna
Ind 8 - Taxa de autonomização dos serviços de apoio	Relatório de Atividades; Sistema de controlo interno
Ind 9 - Nº eventos promocionais participados/organizados	Relatório de Atividades; Website

JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS